

Data-Syd Aps Handelsbetingelser

Rev 1.0 2023

1. BESTILLING

Hvis du har forespørgsler til varer, er du altid mere end velkommen til at kontakte os pr. telefon eller mail.

Oplysninger om tekniske data og specifikationer fra producenten eller fra sælgers hjemmeside er kun vejledende. Køber har selv ansvaret for udvælgelsen af ydelsen og for opnåelse af det ønskede resultat med købet. Kontroller altid producentens egen hjemmeside for at få nyeste produktdata.

Alle priser er i danske kr. og inkl. 25% moms og andre afgifter. Priserne er dagspriser, og er kun gældende indenfor Danmarks grænser, ekskl. Færøerne og Grønland. Der tages forbehold for: Valutaændringer, force majeure, afgiftsændringer.

Herunder at udstilling af varer på websiden ikke er et tilbud, men en opfordring til at gøre tilbud, og der er først indgået en bindende aftale når du modtager en ordrebekræftelse eller faktura.

Når du handler med Data Syd indgås aftaler på følgende sprog: Dansk

Der er ikke indgået en bindende købsaftale med Data Syd, før du har modtaget en ordrebekræftelse eller faktura fra Data Syd.

2. BETALING

Hos Data Syd modtager vi følgende betalingsmidler:

Bank overførsler	
Registreringsnummer	Konto nummer
5441	0242000

Kontant betaling

Der modtages som udgangspunkt ikke kontant betaling

Medmindre andet er aftalt, fastsættes købesummen i overensstemmelse de gældende priser på datoen for Data Syds fremsættelse af tilbud til Køber.

I tilfælde af forsinket betaling tillægges der betalingen 8,0 % i morarente p.a. Såfremt Køber ikke har betalt det forfaldne beløb, er Data Syd berettiget til ved skriftlig meddelelse til Køber at hæve aftalen og foruden morarente at kræve erstatning af Køber for det økonomiske tab, Data Syd har lidt. I tilfælde af forsinket betaling eller begrundet mistanke om betalingsdueligheden (fx Købers kreditværdighed) har Data Syd ret til at kræve sikkerhed for fremtidige leverancer og/eller kontant betaling ved levering. Kontoudtog sendes til Køber ved overskridelse af forfaldsdato. For rykkere opkræves et gebyr på kr. 100.

3. FRAGT

Vi leverer hovedsageligt med GLS, Post Danmark eller for store forsendelser en fragtmand. Leveringerne følger pågældende transportørs forretningsbetingelser. Der betyder at så snart pakken er i deres regi, bærer de ansvaret for at pakken kommer hel og ubeskadiget frem. Modtager du en pakke der er tydeligt beskadiget, skal du helst nægte modtagelse af forsendelsen eller på fragtbrevet notere "modtaget med forbehold for senere kontrol og optælling af indholdet". Har du taget imod forsendelsen og opdager en skade bedes du kontakte Data Syd med det samme og anmelde skaden. Det er altid en god idé at tage nogle billeder af hele forsendelsen, af fragtbrevet derpå samt af eventuelle skader. Vi hjælper meget gerne i disse sager, så send gerne alt dokumentation til os og vi vil gå videre med sagen.

Fraktpriser:

Data Syd forretningsområde er at sælge IT udstyr mv. og ikke at drive fragtforsretning. Derfor er alle fraktpriser taget ud fra de normale transportør priser og beregnet efter vægt og antal varer linjer.

4. FORTRYDELSESRET

Bemærk - fortrydelsesret er ikke gældende ved erhvervskøb.

Data Syd tilbyder ikke fortrydelsesret på bestilte varer, da den service der tilbydes, bryder emballagen og plomberingen på produkterne.

Der kan dog i enkelte tilfælde fraviges fra dette hvis der indgås special aftale om dette.

Returforsendelse

Når fortrydelsesretten udnyttes, skal du selv stå for omkostningerne for at levere varen retur, fx returfragten.

Enkelte varettyper kan ikke returneres med normal transportør, det kan for eks. være storformatprintere eller lignende produkter tungere end 20kg. Data Syd kan i så fald kontaktes for brug af en af vores samarbejdspartnere for eks. en fragtmand eller speciel transport for returnering af varen. Denne fragt omkostning vil dog blive modregnet varens værdi ved refundering af beløbet til kunden og forventes højst at beløbe sig til kr. 1.200,-

Bemærk du er ansvarlig for varens levering samt forsvarlig indpakning.

Varens stand, når du sender den tilbage.

I tilfælde hvor der er indgået special aftale om returnering af varer, skal disse altid være i original og uåbnet emballage. Hvis varen er plomberet og plomberingen er brudt, tages varen ikke retur.

Varen kan sendes retur til:

Data Syd, Hovedgaden Vest 73, 6500 Over Jerstal

Emballering og ansvar for returforsendelse

Bemærk - vi modtager ikke pakker sendt pr. efterkrav.

Data Syd opfordrer til grundig emballering ved indsendelse, da det er afsenders ansvar. For. eks. bør løse interne komponenter som grafikkort, bundkort, harddiske og lignende altid indsendes i antistatisk pose – eller som man modtog det.

Data Syd opfordrer også til at alle produkter pakkes forsvarligt ind i velegnet fyld (fx bobleplast eller andet stødborberende materiale) samt der pakkes i en papkasse så produkterne og original emballagen ikke kan tage skade under transporten.

Bemærk i øvrigt også, at fyldes kassen ikke helt ud så kan enkelte produkttyper lide skade da de kan blive kastet rundt inde i emballagen – dette trods meget fyld.

Det er altid på kundens egen risiko at varen kommer sikkert retur til Data Syd.

6. KOMPABILITET

Data Syd kan ikke holdes ansvarlig for kompatibilitetsproblemer, som følge af ændringer i konfigurationen af Data Syds sammensatte komponenter.

7. REKLAMATIONSRET

Når du som forbruger handler med Data Syd har du 24 måneders reklamationsret jf. købeloven.

Reklamationsretten kan dog være begrænset af produktets naturlige levetid. Dette gælder for eks. batterier, tonere, blækpatroner og andre produkter som kan betegnes som forbrugsstoffer.

Ved produkter som returneres under reklamationsretten, vil du enten få varen repareret, ombyttet, pengene tilbage eller et afslag i prisen, afhængig af den konkrete situation. Dette forudsætter dog at reklamationen er berettiget, og at manglen ikke er opstået som følge af en fejlagtig brug af produktet eller anden u hensigtsmæssig brug.

Købelovens mangels regler kan finde anvendelse.

En mangel er en fejl, der har været til stede på leveringstidspunktet - typisk fabriktions- og/eller materialefejl.

Skulle varen, mod forventning, gå i stykker under reklamationsperioden og være dækket af reklamationsretten, repareres eller ombyttes defekte varer på vort eller producentens værksted vederlagsfrit.

Skade på produktet som skyldes betjeningsfejl, håndteringsfejl, modifikationer eller groft misbrug fra brugerens side er ikke dækket af reklamationsretten. Herunder hører også ændring af tilført strømstyrke til enhver relevant komponent.

Varer skal returneres med en fakturakopi hvor købstidspunktet for det reklamerede produkt fremgår.

8. ANVENDELSE AF REKLAMATIONSRETEN

Der skal reklameres inden rimelig tid efter du har opdaget manglen. Hvis der reklameres indenfor 2 måneder, vil reklamationen altid være indenfor rimelig tid.

Det første du bør gøre, er at kontrollere, om dit produkt er omfattet af den direkte support der gælder for en del producenter. Hvis din defekte vare er omfattet af direkte support, skal den ikke sendes retur til Data Syd.

Det fremmer ekspeditionstiden at kontakte producenten eller den af dem anviste servicepartner og dette betyder ofte en hurtigere sagsbehandling end med Data Syd som mellemlid. Ofte hentes eller ombyttes varen på din adresse.

Vi opfordrer til at du afgiver erklæring omkring produktets fejl eller mangel i forbindelse med reklamationen, idet undladelse kan betyde en forlængelse af behandlingstiden grundet bred fejlsøgning. Komplette PC-systemer som ikke er samlet eller monteret af Data Syd og hvor der skal foretages fejlsøgning, vil Data Syd beregne tiden til fejlsøgning med timetaksten kr. 450,00 pr. time inkl. moms. (min. ½ time).

Defekte produkter der er omfattet af reklamationsretten, vil herefter blive omskiftet til timetakst. Ønsker man ikke at Data Syd foretager bred fejlfinding skal det defekte produkt afmonteres og sendes separat.

Data Syd kan ikke gøres ansvarlig for tab af kundens data, medmindre det følger direkte af dansk lovgivning. Data Syd opfordrer derfor kunden til at tage kopi / backup af samtlige data. I det omfang Data Syd måtte være ansvarlig, er ansvaret begrænset til det direkte produkt tab og omfatter således ikke indirekte tab såsom tabt arbejdsfortjeneste, transportomkostninger, driftstab, installationsomkostninger og lignende.

Når du ønsker at reklamere, beder vi dig venligst oprette en RMA-anmodning på forhånd via e-mail eller pr telefon

Det defekte produkt skal sendes til vores adresse:
Data Syd, Hovedgaden Vest 73, 6500 Over Jerstal

Når du returnerer varen, bedes du angive afsender på forsendelsen samt evt. udstedt RMA nummer (returnnummer).
Kopi af faktura samt uddybende beskrivelse af fejl eller mangel vedlægges.

Bemærk - vi modtager ikke pakker sendt pr. efterkrav eller lignende modtagerbetalte forsendelser.

Husk altid at sende varen tilbage i forsvarlig emballage (helst den originale), og vi opfordrer til du får en kvittering fra transportøren så du kan følge pakken frem til os – samtidig giver dette normalt også forsikring på indholdet hvis dette skulle gå tabt eller blive beskadiget.

Når din reklamationssag er godkendt af os, og accepteret som et privatkøb, sender vi dig automatisk en postlabel du kan bruge til at sende varen retur uden omkostninger. Vent venligst på denne før du sender varen til os.

Vi refunderer rimelige fragtomkostninger, som du måtte have i forbindelse med returnering af varen, når reklamationen er berettiget. Vi anbefaler dog at du kontakter os eller opretter en RMA sag, således at vi kan sende dig en returfraigtseddel på forhånd.

Varer der ikke indgår under reklamationsretten og/eller som modtages uden forsvarlig emballage, vil blive om-emballeret og der vil blive opkrævet et beløb svarende til Data Syds udgifter til nødvendig og forsvarlig emballering.

Oplysning om klagemuligheder

Hvis du vil klage over dit køb af en vare eller tjenesteydelse eller behandlingen af sin sag bedes dette gøres skriftligt til Data Syd på e-mail adressen mail@data-syd.dk med udførlig beskrivelse af det hændte samt ønsket handling, alternativt via anbefalet brev til vores adresse: Data Syd, Hovedgaden Vest 73, 6500 Over Jerstal.

På denne måde vil din henvendelse blive behandlet med det samme du vil få svar retur hurtigst muligt - vær dog opmærksom på at sagen vil blive undersøgt grundigt før du får svar, så der kan gå nogle dage før svar modtages.

Kan der ikke opnås acceptabel løsning direkte med os i Data Syd, kan der indgives klage til en af følgende;

En klage over en vare eller tjenesteydelse købt hos os kan videregives til:

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens Center for Klagekløsnng
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby

Du kan klage til Center for Klagekløsnng via www.forbrug.dk såfremt deres betingelser er opfyldt.

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land.

Klage indgives her: <http://ec.europa.eu/odr/>

Ved indgivelse af en klage skal du angive vores e-mail adresse mail@data-syd.dk

9. TILBAGESENDTE VARER SOM IKKE INDEHOLDER FEJL ELLER MANGLER

Ved indsendelse af defekte eller forkerte varer til Data Syd, hvor fejl eller defekt, defineret og angivet af kunden ikke konstateres (eller fejlen ikke er omfattet af garanti / reklamationsret), vil varen blive tilbagesendt til kunden inklusiv et testgebyr.

Testgebyret er kr. 450,00 pr. time inkl. Moms og der beregnes minimum ½ time.

Testgebyret beregnes på baggrund af tid forbrugt i forbindelse med test og fejlsøgning.

10. SÆRLIGE BESTEMMELSER FOR ERHVERVSDRIVENDE

Der gælder de samme salgsbetingelser som for forbrugere, dog med følgende modifikationer;

Der er ingen fortrydelsesret for erhvervsdrivende.

Der gælder 1 års reklamationsret fra oprindelig fakturadato, med undtagelse af forbrugsvare såsom batterier, toner- og blækpatroner mv., hvor der kun ydes 6 måneders reklamationsret, med mindre andet er skriftligt aftalt.

Ombytning eller reparation medfører ikke, at der løber en ny 1 års reklamationsperiode.

Ved reklamationer står køber selv for udgifterne til returnering af varen til Data Syd eller producentens værksted.

For levering af digitale ydelser og licenser som f.eks Microsoft 365, Antivirus eller backupløsninger henvises til vores vilkår for digitale løsninger på Data Syd's webside.

Data Syd kan ikke gøres ansvarlig for aftaler på nogen måde med 3. part, herunder f.eks. Server løsninger, backup løsninger og beskyttelse af personfølsomme data.

Data Syd forbeholder sig ejendomsretten til varer købt på kredit, indtil den fulde købesum er betalt. Alle omkostninger i forbindelse med håndhævelse af ejendomsforbeholdet påhviler køberen. Der påløber renter fra forfaldsdatoen med 8,0% pr. påbegyndt måned.

11. DINE PERSONLIGE OPLYSNINGER

For at du kan indgå en aftale med Data Syd skal du lade dig registrere med følgende personlige oplysninger:

. navn
. adresse
. telefonnummer
. e-mailadresse
. (CVR nr. for erhvervsdrivende)

Data Syd foretager registreringen af dine personoplysninger kun med det formål at kunne levere varen til dig.

Personoplysningerne registreres hos Data Syd og opbevares i 5 år (5 år pga. krav fra bogføringsloven), hvorefter oplysningerne slettes.

Den dataansvarlige er: Direktøren for Data Syd.

Vi opbevarer ikke kundeoplysninger krypteret. Vi transmitterer ikke kundeoplysninger krypteret.

Oplysningerne afgivet til Data Syd videregives eller sælges på ingen måde til tredjemand, og vi registrerer ingen personfølsomme oplysninger.

Som registreret hos Data Syd, har du altid ret til at gøre indsigelse mod registreringen. Du har også ret til indsigelse i hvilke oplysninger, der er registreret om dig. Disse rettigheder har du efter persondataloven og henvendelse i forbindelse hermed rettes til Data Syd via e-mail: mail@data-syd.dk.

12. Kontaktoplysninger

Data-Syd Aps kontaktoplysninger er som følger:

Virksomhedsnavn: Data-Syd Aps.
Adresse: Hovedgaden Vest 73
Postnr. & by: 6500 Over Jerstal
Telefon nr.: +45 30490004
E-mailadresse: mail@data-syd.dk
Webside: <https://www.data-syd.dk>
CVR.: 44436574

Standard Vilkår for Microsoft 365, Microsoft Azure produkter samt licenser for øvrige digitale ydelser og produkter leveret af Data-Syd Aps.

1. ANVENDELSE ETC.

Data Syds Abonnementvilkår herunder Microsoft 365 produkter, Backup løsninger, internet domæner og øvrige digitale licenser og produkter (disse "Vilkår"), er gældende fra ovennævnte dato og erstatter alle Data Syds tidligere offentliggjorte abonnementsvilkår.

Medmindre andet skriftligt er aftalt, er disse Vilkår gældende sammen med Data Syds Almindelige Betingelser og Vilkår

2. ABONNEMENTET

Abonnementet gælder for kunden og dennes brugere. Abonnementet er gyldigt, indtil det opsiges skriftligt.

For produkter med en fast supportaftale og aftaleperiode bliver kundens abonnement automatisk fornyet, medmindre kunden inden udløb af abonnementsperioden meddeler Data Syd, at kunden ikke ønsker at forny abonnementet, som anført i pkt. 9 nedenfor.

- For kunder med supportaftale på Microsoft 365 og Microsoft Azure produkter, forpligtiger kunden sig til alene, at indkøbe CSP licenser igennem Data Syd. Indkøb af CSP licenser må ikke foretages via 3. part leverandører.
- Aftaler med softwarebinding. Kunden forpligter sig på forhånd til at købe en bestemt mængde software til brug inden for en aftalt abonnementsperiode og til at betale forud eller periodisk for fortsat brug af softwaren. Abonnementsperioden vil typisk være på 1-3 år.

Support eller ændringer, som ikke er inkluderet i abonnementet, kan købes separat i overensstemmelse med Data Syd' til enhver tid gældende priser.

3. PRIS

Priserne er angivet i DKK. og er eksklusive moms. Prisen licenser ligger fast i de første 12 måneder fra ordredatoen, for licenser og produkter med en gyldighed 12 måneder.

For licenser og produkter med en gyldighed på 1 måned, reguleres prisen løbende ved fornyelse af licensen.

Ved reguleringer i prisen på licenser og produkter, varsles kunden minimum 60 dage i forvejen.

4. OMFANG AF MICROSOFT 365 ABONNEMENT

Kunden er opmærksom på, at Microsoft producerer Microsoft 365-tjenester og accepterer, at Microsoft, på egne vegne, foretager ændringer i produktet. Aftalen mellem Data Syd og kunden angående brugersupport og Microsoft 365, der bliver direkte gældende for kunden.

Kunden er opmærksom på, at brugen af produkter er underlagt den hermed inkorporerede Microsoft Cloud-aftale for det produkt, kunden køber, herunder bl.a. bestemmelserne om beskyttelse af personoplysninger og håndtering af kundens data.

5. OMFANG AF MICROSOFT 365 SUPPORT

Data Syd tilbyder Microsoft-licenser med og uden support til slutbrugere. For Microsoft licenser uden support til slutbrugere (Softwarelicens), yder Data Syd support til superbrugere mod betaling som faktureres pr. påbegyndt time.

Microsoft 365 support til slutbrugere forudsætter, at en kunde har købt sine licenser fra Data Syd og at migreringen er afsluttet. For vilkår relateret til Microsoft licensen henviser vi til Microsofts til enhver tid gældende vilkår.

Microsoft 365 support til slutbrugere i henhold til disse Vilkår er ikke aktiv i den periode, hvor kunden migrerer til Microsoft 365. Hvis ikke andet skriftligt er aftalt mellem parterne, er kunden ansvarlig for migrering til Microsoft 365 og eventuelle omkostninger i forbindelse hermed.

Data Syd leverer Microsoft 365 til kunden i samme omfang, som Microsoft leverer Microsoft 365 til Data Syd til videresalg (inklusive, men ikke begrænset til kundens ret til såkaldte "service Credits" fra Microsoft) underlagt Microsofts Service Level Aftale (SLA), der hermed er inkorporeret under Vilkårene. Kunden accepterer og er klar over, at kunden ikke kan modtage kompensation fra Data Syd inden Data Syd har modtaget kompensation fra Microsoft i relation til kundens krav.

Kunden køber Microsoft 365-tjenester fra Data Syd og eventuelle krav kunden måtte have i relation til Microsoft 365 eller ydelserne skal rettes direkte til Data Syd og ikke til Microsoft. Kunden må under ingen omstændigheder bruge Microsofts portal eller en anden portal til at fremsætte eventuelle krav, da dette kan medføre fejl eller uoverensstemmelser for både kunden og Data Syd. Kunden skal uden unødigt forsinkelse, efter at være blevet opmærksom på en sådan fejlhåndtering, rette håndteringen af kravet. Hvis Data Syd opdager fejlhåndteringen, skal kunden rette fejlhåndteringen inden 30 dage fra det tidspunkt, hvor Data Syd har adviseret kunden herom.

Ansøgninger godkendt af Data Syd, som ikke er inkluderet Microsoft 365 support, eskaleres til den relevante tredjeparts leverandør for support herfra. Kunden er ansvarlig for at have en opdateret backup.

Der ydes Microsoft 365 support til slutbrugere, hvis kunden har købt et produkt med specifik angivelse af, at produktet inkluderer support til slutbrugere.

Microsoft 365 support til slutbrugere omfatter:

Hjælp til at løse forbindelses problemer med trafik til og fra Microsoft 365 platformen

- Status for tjenester på Microsoft 365 og Azure platformen
- Oprettelse og sletning af brugere
- Rettighedstildeling til ressourcer og postkasser for brugere
- installation af klientprogrammer inkluderet i Microsoft 365 licensen
- Nulstilling af adgangskoder
- Hjælp med generelle brugerspørgsmål

Supporten inkluderer, med de begrænsninger som er angivet nedenfor, hjælp til løsning af problemer med følgende software:

- Operativsystemer (Microsoft Windows 10 og senere versioner samt den seneste version af Apple Mac OS)
- iOS/Android/Windows Phone (kun relateret til Microsoft 365 support via Microsoft Outlook Apps)
- E-mail klient (Microsoft Outlook 2019 og nyere versioner)
- Office pakken (version 2019 og nyere versioner)
- Softwarelicens via Microsoft 365 online tjenester

6. SUPPORT OG KONTAKTOPLYSNINGER

Vilkårene omfatter support i løbet af normale hverdage (helligdage undtaget) 08.00 - 16.00.

Supportanmodninger og hændelsesrapporter inden for og uden for normal kontortid kan sendes via e-mail til mail@data-syd.dk eller pr telefon 30490004

7. OPFYLDELSE MV.

Data Syd vil opfylde sine forpligtelser på en professionel måde og med kvalificeret personale. Supporten sker via telefon eller fjernadgang til brugerens klient via internettet.

Ved for udgået aftale kan der også ydes Onsite support.

Data Syd kan engagere underleverandører til udførelsen af tjenesten. Hvis Data Syd engagerer en underleverandør, er Data Syd ansvarlig for arbejdet udført af Data Syd og underleverandøren.

8. KUNDENS FORPLIGTIGELSER

Kunden er ansvarlig for sine brugeres brug af Microsoft 365-tjenester.

Kunden sørger selv for at kundens brugere informeres om betingelserne for brug i relation til licensen, og vilkårene i forbindelse med Microsoft 365-tjenester.

For levering af licenser til backupløsninger, er kunden alene ansvarlig for løbende at lave kontrol af system integritet, restore test af backup, samt opdatering af stier/data som der udføres backup på.

Ved indgåelse supportaftale på backupløsninger, afholder Data Syd løbende kontrol af system integritet og restore test. Restore testen Overvåges og evalueres efterfølgende af kunden.

Data Syd kan ikke drages ansvarlig for tab af data ved manglende / fejlkonfigurerede eller kompromitterede backup.

Kunden forpligtiger sig til at overholde lovgivningens til enhver tid stillede krav til databehandlere, herunder fra d. 25. maj 2018; Persondataforordningen (Europa-Parlamentets og Rådets forordning 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger) med tilhørende retsakter samt heraf afledt national lovgivning. Data Syd kan ikke drages til ansvar over for kundens data og eventuelle databrud. Hertil kommer, at kunden alene er ansvarlig for at indhente relevante godkendelser fra kundens brugere, for at Data Syd kan behandle sådanne brugeres personoplysninger med henblik på at levere supporttjenester og opfylde sine forpligtelser over for kunden i overensstemmelse med disse Vilkår.

Kunden er ansvarlig for at gøre 3. part leverandører og samarbejdspartnere med partneraftaler og integrationer, opmærksom på sine forpligtelser i forhold til Data Syds vilkår. Kunden skal give Data Syd adgang til alle oplysninger og dokumentation, der kræves for at Data Syd kan agere i overensstemmelse med disse Vilkår.

9. OPSIGELSE AF ABONNEMENT OG LICENSER

Abonnementer og licenser skal altid opsiges skriftligt via e-mail til mail@data-syd.dk senest 30 dage inden udløb af perioden for de pågældende produkter. Ved manglende opsigelse bliver abonnementet automatisk fornyet med yderligere en (1) måned eller tolv (12) måneders periode jf. periodens varighed, for hvilke gælder samme opsigelsesvarsel.

Brugere tilføjet eller fjernet i abonnementsperioden synkroniseres med abonnementsperioden i disse Vilkår.

10. MANGLENDE BETALING AF ABONNEMENT OG LICENSER

Data Syd forbeholder sig retten til at opsige tjenesten og/eller licensen, hvis kunden misligholder betaling.

- ved overskridelse af betalingsfrist, sendes påmindelse til kunden med varsel om Rykker 1 efter 8 dage.
- Ved afsendelse af rykker 1, stoppes automatisk fornyelse af licenser. Kunde varsles endvidere, at rykker 2 fremsendes efter yderligere 8 dage, og at alle licenser opsiges og adgang til tjenester og adgang mistes ved fremsendelse af Rykker 2. Kunde gøres ligeledes opmærksom på yderligere omkostninger i forbindelse reetablering af licenser.
- Ved yderligere overskridelse af betalingsfrist af 8 dage, afsendes rykker 2. Kunde varsles om overdragelse til inkasso. Al adgang til tjenester blokeres og kunde vil ikke længere have adgang til tjenester eller data. Proces for opsigelse af produkt igangsættes. Al fremtidig korrespondance sendes fremefter pr post.

Data Syd forbeholder sig retten til løbende at foretage justeringer eller ændringer af vilkårene med 60 dages varsel.

Ændringer af abonnementsprisen er effektive fra starten af de følgende 12 måneders abonnementsperiode, dvs. ingen prisjusteringer er effektive direkte under hver abonnementsperiode.

11. ANSVARSBEGRÆNSNING

Hvis Data Syd har forårsaget fejl og mangler, for hvilke Data Syd er ansvarlig, skal Data Syd, hvis muligt, straks afhjælpe fejlen. Hvis kunden i væsentlig grad ikke har været i stand til at bruge produktet på grund af fejlen, har kunden ret til en reduktion af betalingen for den pågældende periode. Kunden kan ikke gøre andre misligholdelsesbeføjelser, herunder erstatning, gældende. Hvis Data Syd har forårsaget defekter ved grov uagtsomhed har kunden ret til erstatning for de skader med følgende begrænsninger: det maksimale erstatningsansvar i henhold til denne aftale, skal være begrænset til direkte økonomiske tab og Data Syd samlede erstatningsansvar over for kunden (herunder erstatningsansvar for handlinger eller undladelse af handlinger af Data Syd medarbejdere, repræsentanter eller underleverandører samt erstatningsansvar i forbindelse med prisnedsættelser og afkast) i forbindelse med en bestemt Microsoft 365 med support, er begrænset til den faktisk betalte pris for support og Microsoft 365 i henhold til disse Vilkår i de seneste seks (12) måneder forud for den handling, eller undladelse, som udgør grundlaget for erstatningsansvaret.

Data Syd er under ingen omstændigheder, heller ikke på grund af uagtsomhed eller forsæt, ansvarlig for tab af data, eftersom kunden selv er ansvarlig for at udføre og verificere backup af data.

Data Syd kan ikke gøres ansvarlig for 3.parts adgang til eller tab af data.

12. ABONNEMENTSMANAGER

Abonnementsmanager:

Data Syd, Hovedgaden Vest 73, 6500 Over Jerstal, Tel.: 30490004, CVR 44436574, e-mail: mail@data-syd.dk